

- ◆各種パーティー・お弁当・ドリンクサービスなど、館内ケータリングは「喫茶ラウンジ ユリ」で承ります。
- ◆事前に予約が必要です。2週間前までに概要をお知らせ願います。まずは、お気軽にお問合せ下さい。

お問合せ・ご予約は

電話受付時間：平日9:00～16:00

名古屋国際会議場 喫茶ラウンジ「ユリ」

運営会社：株式会社 ジェム カワグチ

TEL.052-411-1278 / FAX.052-412-5487

E-mail：g.k.office@herb.ocn.ne.jp

※ 当面の間、上記窓口での受付とさせていただきます。

【館内ホール ご利用のパーティー】

- ◆白鳥ホール・イベントホールなど、館内ホールの出張パーティーを承ります。
- ◆お料理、ドリンクの内容等は、下記「カスケード」のプランをご参照下さい。
- ◆別途、施設利用料、ケータリング費用等が必要です。詳細はお問合せ下さい。

【3号館B1F「カスケード」ご利用のパーティー】

◆パーティー利用時は施設利用料は必要ありません。(税込)

スタイル	提供方法・メリット		アイテム	単価
3号館B1F「カスケード」 を利用した 懇親会・パーティー	会議等終了後 館内の移動のみで 懇親会・パーティーが行えます	パーティープラン	和洋折衷 パーティープラン (50名様～)	5,000～
		追加オーダー	寿司(桶) ひつまぶし 天むす きしめん(麺類) みそ串かつ どて煮	5,000～ 1,200 680 680 680 680
	お客さまへ最大なお振舞えができます	フリードリンク	瓶ビール 焼酎(麦・芋) ウイスキー オレンジジュース ウーロン茶	2,200
			ワイン(赤・白)追加	2,400
	ご予算に応じて、各本数を 決められます	出来高精算	瓶ビール/本	900
			焼酎(麦・芋)/本	4,750
			ウイスキー/本	11,250
			ソフトドリンク/本	520
3号館B1F「カスケード」 店内貸切利用	フリースペースとして お客さまがご自由にご利用いただけます	貸切 ※	ワイン(赤・白)/本	5,000～
			日本酒(300ml) 冷酒/本	1,500
			9:00～17:00 終日(最大21:0迄)	200,000 300,000

【3号館B1F「カスケード」ご利用のお食事】

* 事前に予約が必要です。詳細はお問合せ下さい。(税込)

スタイル	メリット	提供方法	アイテム	単価
3号館B1F「カスケード」 でのお食事	多人数のお客さまが、 一度にお召し上がりいただけます。	ワンウェイ (使い捨て容器)	お弁当 (100個～)	1,200～
	ワンランク上のおもてなしをお届け	ハードウェイ (松花堂弁当)	松花堂弁当 (50個～)	2,500～
	温かいお食事が、ご提供できます。 セルフサービス(カウンターで受取り)	食券による カウンターにて引換	ランチ形式、応相談 (120食～)	1,500～

- ◆人数変更等は、土日祝を除いた3日前16時までにお問い合わせいたします。
- ◆前日の数量変更・キャンセルは50%、当日の数量変更・キャンセルは全額が掛かりますのでご注意ください。
- ◆繁忙時等の事由により、いたしかねる場合がございますので予めご了承ください。

- ◆ 各種パーティー・お弁当・ドリンクサービスなど、館内ケータリングは「喫茶ラウンジ ユリ」で承ります。
- ◆ 事前に予約が必要です。1週間前までに概要をお知らせください。

お問合せ・ご予約は

電話受付時間：平日9:00～16:00

名古屋国際会議場 喫茶ラウンジ「ユリ」

運営会社：株式会社 ジュム カワグチ

TEL.052-411-1278 / FAX.052-412-5487

E-mail：g.k.office@herb.ocn.ne.jp

※ 当面の間、上記窓口での受付とさせていただきます。

【ドリンクケータリング】

- ◆ ご指定の時間に、各会場までお届け（設置）致します。 ※商品はお客様自身のセルフサービスです。
- ◆ 申込み用紙に必要事項をご記入の上、Fax.またはメール(添付)にてご送付ください。
- ◆ 営業時間（9時～16時）外のご対応につきましては、**サービス料20%**を加算させていただきます。

【単価一覧表】			(税込)	
スタイル	提供方法・メリット	容器	アイテム	単価
コーナー形式 (セルフサービス)	会場（主催者）までお届けいたします 受付時や休憩時に、お客様自身によるセルフサービス 多人数の参加者にも迅速に対応できます	バックドリンク (2 4 個から受付)	緑 茶 (冷)	220
			オレンジジュース	
		ペットボトル (2 4 本から受付)	緑 茶 (冷)	280
			ミネラルウォーター	
ルーム形式 (セルフサービス)	会場（主催者）までお届けいたします 保温・保冷ポット設置による セルフサービス	ペーパーカップ (紙コップ) (1 0 杯から受付)	コーヒー (温・冷)	350
			紅 茶 (温・冷)	
			ウーロン茶 (冷)	
			オレンジ100%ジュース	
			日本茶 (温)	180
	会場（主催者）までお届けいたします 保温・保冷ポット設置による セルフサービス 室内の飲料アイテムとして簡便で、 タイムリーな運営が可能です	チャイナカップ (陶器の器) (5 杯から受付)	冷 水	90
			コーヒー (温・冷)	450
			紅 茶 (温・冷)	
			ウーロン茶 (冷)	
			オレンジ100%ジュース	
日本茶 (温)	120			
冷 水				
当方で用意するもの	ドリンク本体、保温・保冷ポット シュガー、コーヒーミルク、マドラー、（陶器の場合はスプーン） ダストペール（ゴミ箱）、ゴミ類は当方で準備・お持ちしたものに限りて回収させていただきます。			
主催者様側で ご用意いただくもの	テーブル（会議場長机2本程度） ＊飲料、什器等の設置用として。 当日、万が一床にこぼされた場合等は、至急 内線1030(管理事務室)までご連絡下さい。			
ミネラルセット	このセットは講演者・座長用の 卓上アイテムです	ミネラルウォーターセットA	グラス付き	460
		ミネラルウォーターセットB	グラス・おしぼり付き	580
		おしぼりのみのご注文も承ります	おしぼり（＊）	120

- ◆ お届け時間には余裕をお取りください。(ご使用の30分前程度)
- ◆ 館内繁忙時等の事由の為、いたしかねる場合がございます。予めご了承下さい。
- ◆ 前日の数量変更・キャンセル料は50%、当日の数量変更・キャンセル料は全額をお申し付けいたします。

【お弁当】

- ◆ ご指定の時間に、各会場までお届け致します。
- ◆ 各パンフレットをご確認いただき、ご希望の商品をお申込書に必要事項をご記入の上、Fax.またはメール(添付)にてご送付ください。商品の申込み受付は一週間前まで。
※ 「パンフレット」「お申込用紙」は名古屋国際会議場ホームページよりご確認ください。
- ◆ お客様の事由によるキャンセルに対しましては、「お申込用紙」をご確認ください。